

Durée de la formation : 2 jours – 14 heures

Public : tous publics

Prérequis : savoir utiliser ordinateur (clavier, souris, environnement windows)

Coût : sur devis – financement possible

Information et inscription : 09 53 34 75 73 • formation@lenaconseil.com • www.lenaconseil.com

LES OBJECTIFS :

Être capable de se repérer dans l'environnement Outlook.

Être capable de rédiger ou répondre à un email les formules adaptées.

Être capable d'envoyer ou répondre à une invitation de réunion.

Être capable d'organiser de manière simple ses contacts et en consulter la liste.

PROGRAMME :

1/ La gestion de l'environnement, configuration et sauvegarde Outlook, de lancer Outlook

Interface d'Outlook

La barre d'outils Accès rapide et le ruban

Le volet de navigation

Les principaux dossiers

2/ Le paramétrage de la messagerie Outlook

Affichage des messages électroniques

Mise en forme d'un message électronique

Orthographe d'un texte dans un message électronique

Envoi d'un message électronique

3/ La gestion du calendrier et des tâches Outlook

Affichage du calendrier

Création d'un rendez- vous simple dans le calendrier

Consultation d'une invitation

Réponse à une invitation

4/ La gestion des contacts et des notes Outlook

Affichage des contacts
Suppression et ajout de contacts

METHODES D'EVALUATION

Test adaptatif TOSA
Typologies de questions : activités interactives dans l'environnement du logiciel (relier, glisser - déposer, cliquer sur zone, listes déroulantes, etc.) et QCM.
Format du test : 35 questions – 60 minutes.
Algorithme : adaptatif (le niveau des questions s'adapte au niveau du candidat)
Scoring mathématique IRT (Item Response Theory) : score sur 1000.

LES MOYENS ET MATERIELS PEDAGOGIQUES

Apport théoriques - Etudes de cas - Mise en situation - Pédagogie participative.
Moyens matériels mis à disposition : Présentiel : salle de formation équipée d'Internet, vidéo projecteur, paperboard.
Formation en distanciel synchrone sur logiciel Zoom ou Microsoft Teams.
Intervenants : formateurs experts.